

Số: /QĐ-UBND

Ninh Thuận, ngày tháng 5 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc Phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực
biển thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường,
Ủy ban nhân dân cấp huyện có biển trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH THUẬN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Kế hoạch số 4244/KH-UBND ngày 03/10/2018 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận;

Căn cứ Quyết định số 894/QĐ-UBND ngày 17/5/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính về lĩnh vực biển thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường, Ủy ban nhân dân cấp huyện có biển trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận;

Xét đề nghị của Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường tại Tờ trình số 1821/TTr-STNMT ngày 06/5/2021.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực biển thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài nguyên và Môi trường, Ủy ban nhân dân cấp huyện có biển trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận.

Điều 2. Giao Sở Tài nguyên và Môi trường chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông trên cơ sở Quy trình nội bộ được phê duyệt tại Điều

1 Quyết định này, xây dựng quy trình điện tử theo quy định tại khoản 4 Điều 36 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Điều 8 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế thủ tục hành chính số 1 (gồm 1.1; 1.2; 1.3; 1.4; 1.5) tại Mục II – Phụ lục I, Phụ lục II - Lĩnh vực biển ban hành kèm theo Quyết định số 1701/QĐ-UBND ngày 21/10/2019 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở: Tài nguyên và Môi trường, Thông tin và Truyền thông; Thủ trưởng các Sở, Ban, ngành thuộc tỉnh; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố có biển và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Tài nguyên và Môi trường;
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP); (b/c)
- CT, các PCT. UBND tỉnh;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- TT.CNTT và TT (Sở TTTT)
- VPUB: LĐ; KTTH;
- Lưu VT, TTPVHCC. VTTT

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Huyền

PHẦN I
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC BIỂN
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ
MÔI TRƯỜNG, ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP HUYỆN CÓ BIỂN
TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH NINH THUẬN
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày/5/2021
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)

STT	Tên thủ tục hành chính	Căn cứ pháp lý
A	DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH	
1	Công nhận khu vực biển	Quyết định số 894/QĐ-UBND ngày 17/5/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh
2	Giao khu vực biển	-N như trên-
3	Gia hạn thời hạn giao khu vực biển	-N như trên-
4	Trả lại khu vực biển	-N như trên-
5	Sửa đổi, bổ sung quyết định giao khu vực biển	-N như trên-
B	DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN CÓ BIỂN	
1	Công nhận khu vực biển	Quyết định số 894/QĐ-UBND ngày 17/5/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh
2	Giao khu vực biển	-N như trên-
3	Gia hạn thời hạn giao khu vực biển	-N như trên-
4	Trả lại khu vực biển	-N như trên-
5	Sửa đổi, bổ sung quyết định giao khu vực biển	-N như trên-

PHẦN II
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC BIỂN
THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT CỦA SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG,
ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP HUYỆN CÓ BIỂN TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH NINH THUẬN
(Ban hành kèm theo Quyết định số/QĐ-UBND ngày/5/2021
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)

A. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

1. Thủ tục Công nhận khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Chi cục Biển thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường	03 ngày
Bước 2	Chi cục Biển	Kiểm tra, xem xét, tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa, thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định Công nhận khu vực biển; trình lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường thông qua	10 ngày
<i>Thời gian lấy ý kiến của các cơ quan liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ Công nhận khu vực biển</i>			
Bước 3	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	Xem xét, ký duyệt Tờ trình và thông qua dự thảo Quyết định và trình UBND tỉnh.	2,5 ngày
Bước 4	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ và chuyển Bộ phận văn thư để chuyển Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày

Bước 6	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét dự thảo văn bản trình Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày
Bước 8	Lãnh đạo UBND tỉnh	Xem xét, ký duyệt Quyết định	01 ngày
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển trả kết quả cho Sở Tài nguyên và Môi trường	0,5 ngày
Bước 10	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chuyển trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để thông báo và trả kết quả giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	02 ngày
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 23 ngày làm việc			

2. Thủ tục Giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Chi cục Biển thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường	03 ngày
Bước 2	Chi cục Biển	Kiểm tra, xem xét, tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị có liên quan, tổ chức kiểm tra thực địa về dự án, thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển cho tổ chức, cá nhân; trình lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường thông qua	45 ngày
<i>Thời gian lấy ý kiến của các cơ quan liên quan, tổ chức kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ đề nghị giao khu vực biển</i>			
Bước 3	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	Xem xét, ký duyệt Tờ trình và thông qua dự thảo Quyết định giao khu vực biển và trình UBND tỉnh.	2,5 ngày

Bước 4	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ và chuyển Bộ phận văn thư để chuyển Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 6	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét dự thảo văn bản trình Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày
Bước 8	Lãnh đạo UBND tỉnh	Xem xét, ký duyệt Quyết định	01 ngày
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển trả kết quả cho Sở Tài nguyên và Môi trường	0,5 ngày
Bước 10	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chuyển trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để thông báo và trả kết quả giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	02 ngày
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 58 ngày làm việc			

3. Thủ tục Gia hạn thời hạn giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Chi cục Biển thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường	03 ngày
Bước 2	Chi cục Biển	Kiểm tra, xem xét, tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị liên quan, tổ chức kiểm tra thực địa, thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định Gia hạn thời hạn giao khu vực biển; trình lãnh	30 ngày

		đạo Sở Tài nguyên và Môi trường thông qua	
<i>Thời gian lấy ý kiến của các cơ quan liên quan, tổ chức kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ đề nghị gia hạn thời hạn giao khu vực biển</i>			
Bước 3	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	Xem xét, ký duyệt Tờ trình và thông qua dự thảo Quyết định gia hạn thời hạn giao khu vực biển và trình UBND tỉnh.	2,5 ngày
Bước 4	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ và chuyển Bộ phận văn thư để chuyển Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 6	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét dự thảo văn bản trình Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày
Bước 8	Lãnh đạo UBND tỉnh	Xem xét, ký duyệt Quyết định	01 ngày
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển trả kết quả cho Sở Tài nguyên và Môi trường	0,5 ngày
Bước 10	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chuyển trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để thông báo và trả kết quả giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	02 ngày
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 43 ngày làm việc			

4. Thủ tục Trả lại khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Chi cục Biển thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường	03 ngày
<i>Trường hợp 1: Đối với đề nghị trả lại một phần khu vực biển</i>			

Bước 2	Chi cục biển	Kiểm tra, xem xét hồ sơ, tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa, thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định trả lại một phần khu vực biển; trình lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường thông qua	20 ngày
<i>Trường hợp 2: Đối với đề nghị trả lại toàn bộ khu vực biển</i>			
Bước 2	Chi cục biển	Kiểm tra, xem xét hồ sơ, tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định trả lại toàn bộ khu vực biển; trình lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường thông qua	15 ngày
<i>Thời gian lấy ý kiến của các cơ quan liên quan, tổ chức kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ đề nghị Trả lại khu vực biển</i>			
Bước 3	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	Xem xét, ký duyệt Tờ trình và thông qua dự thảo Quyết định trả lại khu vực biển và trình UBND tỉnh.	2,5 ngày
Bước 4	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ và chuyển Bộ phận văn thư để chuyển Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	0,5 ngày
Bước 6	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét dự thảo văn bản trình Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày

Bước 8	Lãnh đạo UBND tỉnh	Xem xét, ký duyệt Quyết định	01 ngày
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển trả kết quả cho Sở Tài nguyên và Môi trường	0,5 ngày
Bước 10	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chuyển trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để thông báo và trả kết quả giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	02 ngày
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: - Trường hợp 1: 33 ngày làm việc - Trường hợp 2: 28 ngày làm việc			

5. Thủ tục Sửa đổi, bổ sung quyết định giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Kiểm tra, hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Chi cục Biển thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường	03 ngày
Bước 2	Chi cục Biển	Kiểm tra, xem xét, tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị có liên quan về dự án; tổ chức kiểm tra thực địa, thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định Sửa đổi, bổ sung quyết định giao khu vực biển; trình lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường thông qua	30 ngày
<i>Thời gian lấy ý kiến của các cơ quan liên quan, tổ chức kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ đề nghị sửa đổi, bổ sung quyết định giao khu vực biển</i>			
Bước 3	Lãnh đạo Sở Tài nguyên và Môi trường	Xem xét, ký duyệt Tờ trình và thông qua dự thảo Quyết định và trình UBND tỉnh.	2,5 ngày
Bước 4	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chuyển hồ sơ trình đến Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại	Kiểm tra, tiếp nhận hồ sơ và chuyển Bộ phận văn thư để chuyển Phòng Kinh tế - Tổng	0,5 ngày

	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	
Bước 6	Phòng Kinh tế - Tổng hợp thuộc Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét, thẩm tra, xử lý hồ sơ, dự thảo văn bản trình Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	02 ngày
Bước 7	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh	Xem xét dự thảo văn bản trình Lãnh đạo UBND tỉnh	01 ngày
Bước 8	Lãnh đạo UBND tỉnh	Xem xét, ký duyệt Quyết định	01 ngày
Bước 9	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Văn phòng UBND tỉnh tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Chuyển trả kết quả cho Sở Tài nguyên và Môi trường	0,5 ngày
Bước 10	Sở Tài nguyên và Môi trường	Chuyển trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh để thông báo và trả kết quả giải quyết hồ sơ cho tổ chức, cá nhân	02 ngày
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 43 ngày làm việc			

B. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN CÓ BIỂN

1. Thủ tục Công nhận khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả UBND cấp huyện	Kiểm tra, hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường	03 ngày
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Kiểm tra, xem xét hồ sơ, tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định Công nhận khu vực biển; trình Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện thông qua	10 ngày
<i>Thời gian lấy ý kiến của các cơ quan liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ Công nhận khu vực biển</i>			
Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	Xem xét dự thảo văn bản trình Lãnh đạo UBND cấp huyện	03 ngày

Bước 4	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Xem xét, ký duyệt Quyết định	05 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và giao kết quả cấp huyện	Thông báo và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân	02 ngày
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 23 ngày làm việc			

2. Thủ tục Giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả UBND cấp huyện	Kiểm tra, hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường	03 ngày
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Kiểm tra, xem xét hồ sơ; tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định giao khu vực biển cho cá nhân để nuôi trồng thủy sản trình Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện thông qua	30 ngày
<i>Thời gian lấy ý kiến của các cơ quan liên quan, tổ chức kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ đề nghị giao khu vực biển</i>			
Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	Xem xét dự thảo văn bản trình Lãnh đạo UBND cấp huyện	03 ngày
Bước 4	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Xem xét, ký duyệt Quyết định	05 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và giao kết quả UBND cấp huyện	Thông báo và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân	02 ngày
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 43 ngày làm việc			

3. Thủ tục Gia hạn thời hạn giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả UBND cấp huyện	Kiểm tra, hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường	03 ngày

Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Kiểm tra, xem xét hồ sơ; tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định Gia hạn thời hạn giao khu vực biển; trình Văn phòng UBND cấp huyện thông qua	30 ngày
<i>Thời gian lấy ý kiến của các cơ quan liên quan, tổ chức kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ đề nghị gia hạn thời hạn giao khu vực biển</i>			
Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	Xem xét dự thảo văn bản trình Lãnh đạo UBND cấp huyện	03 ngày
Bước 4	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Xem xét, ký duyệt Quyết định	05 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và giao kết quả cấp huyện	Thông báo và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân	02 ngày
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 43 ngày làm việc			

4. Thủ tục Trả lại khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả UBND cấp huyện	Kiểm tra, hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường	03 ngày
<i>Trường hợp 1: Đối với đề nghị trả lại một phần khu vực biển</i>			
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Kiểm tra, xem xét hồ sơ, tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định trả lại một phần khu vực biển; trình lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện thông qua	20 ngày
<i>Trường hợp 2: Đối với đề nghị trả lại toàn bộ khu vực biển</i>			
Bước 2	Phòng Tài nguyên và	Kiểm tra, xem xét hồ sơ, tham	15 ngày

	Môi trường	mưu vấn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định trả lại toàn bộ khu vực biển; trình Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện thông qua	
<i>Thời gian lấy ý kiến của các cơ quan liên quan, tổ chức kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ đề nghị Trả lại khu vực biển</i>			
Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	Xem xét dự thảo văn bản trình Lãnh đạo UBND cấp huyện	03 ngày
Bước 4	Lãnh đạo UBND cấp huyện	Xem xét, ký duyệt Quyết định	05 ngày
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và Giao kết quả cấp huyện	Thông báo và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân	02 ngày
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: - Trường hợp 1: 33 ngày làm việc - Trường hợp 2: 28 ngày làm việc			

5. Thủ tục Sửa đổi, bổ sung quyết định giao khu vực biển

Trình tự công việc	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
Bước 1	Bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả UBND cấp huyện	Kiểm tra, hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ và chuyển hồ sơ cho Phòng Tài nguyên và Môi trường	03 ngày
Bước 2	Phòng Tài nguyên và Môi trường	Kiểm tra, xem xét hồ sơ, tham mưu văn bản lấy ý kiến các cơ quan, đơn vị có liên quan; tổ chức kiểm tra thực địa; thành lập Hội đồng thẩm định hồ sơ (nếu cần thiết); tổng hợp, thông báo kết quả thẩm định; tham mưu Tờ trình và dự thảo Quyết định Sửa đổi, bổ sung Quyết định giao khu vực biển; trình Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện thông qua	30 ngày
<i>Thời gian lấy ý kiến của các cơ quan liên quan, tổ chức kiểm tra thực địa không tính vào thời gian thẩm định hồ sơ đề nghị Sửa đổi, bổ sung quyết định giao khu vực biển</i>			
Bước 3	Lãnh đạo Văn phòng UBND cấp huyện	Xem xét dự thảo văn bản trình Lãnh đạo UBND cấp huyện	03 ngày
Bước 4	Lãnh đạo UBND cấp	Xem xét, ký duyệt Quyết định	05 ngày

	huyện		
Bước 5	Bộ phận tiếp nhận và giao kết quả cấp huyện	Thông báo và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho cá nhân	02 ngày
Tổng thời gian thực hiện thủ tục hành chính: 43 ngày làm việc			
