

Số: 64/BC-PTCKH

Thuận Nam, ngày 23 tháng 6 năm 2020

BÁO CÁO

V/v công khai, minh bạch, đánh giá phòng chống tham nhũng năm 2019

Căn cứ Công văn số 1696/UBND-KT ngày 03/6/2020 của Ủy ban nhân dân huyện Thuận Nam về việc công khai minh bạch trong công tác phòng chống tham nhũng;

Căn cứ Công văn số 1833/UBND-KT ngày 17/6/2020 của Ủy ban nhân dân huyện Thuận Nam về việc báo cáo, đánh giá công tác phòng chống tham nhũng năm 2019;

Phòng Tài chính - Kế hoạch báo cáo tình hình công khai minh bạch, đánh giá công tác phòng chống tham nhũng năm 2019 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Phòng Tài chính - Kế hoạch là cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, có chức năng tham mưu giúp UBND huyện thực hiện chức năng quản lý Nhà nước về lĩnh vực tài chính, tài sản; kế hoạch và đầu tư; đăng ký kinh doanh, xây dựng kế hoạch về kinh tế tập thể, kinh tế tư nhân theo quy định của pháp luật.

Trên cơ sở quán triệt các Chỉ thị, Nghị quyết của cấp ủy đảng, UBND huyện và văn bản pháp luật của nhà nước về công tác phòng chống tham nhũng. Trong năm qua phòng Phòng Tài chính - Kế hoạch đã tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng chống tham nhũng; công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của lãnh đạo, cán bộ công chức và đạt được những kết quả tích cực.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG THAM NHỮNG

1. Thực hiện các quy định về công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan:

- Công khai, minh bạch trong hoạt động mua sắm công, đầu tư công; công tác tổ chức, cán bộ, đề bạt, nâng lương, cử đi học quy hoạch đào tạo, học tập, nhận xét, đánh giá, khen thưởng của cán bộ công chức, quyền lợi, nghĩa vụ của cán bộ... qua việc thảo luận, bàn bạc công khai tại các cuộc họp và theo đúng quy định.

- Thực hiện công khai việc sử dụng, quyết toán ngân sách theo quy định hiện hành;

- Luôn nhắc nhở CBCC trong cơ quan gương mẫu thực hiện các chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng. 100% CBCC luôn được quán triệt học tập và có Bản đăng ký làm theo Bác từ 1 đến 2 việc làm thiết thực phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của mình.

- Thực hiện việc trả lương qua tài khoản cho CBCC đúng theo quy định.

2. Xây dựng, ban hành và thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn:

- Hàng năm đơn vị đều tổ chức Hội nghị CNVC để lấy ý kiến ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ.

- Tham mưu UBND huyện giao dự toán, sử dụng tài sản công theo định mức, tiêu chuẩn quy định hiện hành.

3. Chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức nhằm phòng ngừa tham nhũng:

- Thường xuyên làm tốt công tác quy hoạch cán bộ đối với các chức danh Trưởng, Phó phòng theo yêu cầu của Ban Tổ chức Huyện ủy và Phòng Nội vụ.

- Thực hiện báo cáo sơ kết tình hình, kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo quy định.

4. Xem xét, xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị khi để xảy ra hành vi tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị do mình quản lý, phụ trách: không có trường hợp nào.

5. Thực hiện các quy định về minh bạch tài sản và thu nhập:

- Việc kê khai tài sản, thu nhập của các đối tượng phải kê khai. Hàng năm đều tổ chức kê khai bổ sung và kê khai lần đầu đối với các đối tượng được bổ nhiệm đúng theo quy định.

- Việc đổi mới phương thức thanh toán, trả lương qua tài khoản: Thực hiện nghiêm túc việc quản lý và phương thức thanh toán, trả lương, thu nhập thông qua tài khoản nhằm phòng ngừa tham nhũng.

6. Cán bộ, công chức, viên chức nộp lại quà tặng: trong thời gian qua không có trường hợp nào.

7. Xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, các quy tắc đạo đức nghề nghiệp.

Tiếp tục thực hiện các tiêu chí đạo đức của CBCC về “5 xây, 5 chống”; duy trì thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức.

8. Thực hiện cải cách hành chính: Đã xây dựng quy chế làm việc tại cơ quan và giải quyết các thủ tục hành chính.

9. Tăng cường áp dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị: Thực hiện tốt

10. Tình hình và kết quả thực hiện khi phát hiện, xử lý tham nhũng: trong năm 2019 không phát hiện các trường hợp tham nhũng, do đó không tiến hành xử lý trách nhiệm.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRONG THỜI GIAN TỚI ĐỂ TIẾP TỤC NÂNG CAO HIỆU QUẢ CÔNG TÁC PCTN

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí theo Nghị quyết 11/CP của Chính phủ

2. Tập trung triển khai các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan; đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; thực hiện việc rà soát, thay thế, sửa đổi các quy chế chi tiêu nội bộ, phân công nhiệm vụ.. không còn phù hợp; chấp hành nghiêm các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn, thường xuyên rà soát, sửa đổi các định mức, tiêu chuẩn không còn phù hợp.

3. Tăng cường kiểm tra, đối với lĩnh vực dễ xảy ra tham nhũng như đầu tư xây dựng, mua sắm công; thu, chi ngân sách; quản lý tài sản công.

4. Tăng cường chấn chỉnh lề lối làm việc, kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có năng lực, phẩm chất đạo đức, kỷ cương, liêm chính. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy Đảng, người đứng đầu, gương mẫu trong công tác phòng, chống tham nhũng./.

Nơi nhận:

- Văn phòng Cấp ủy và Chính quyền;
- Thanh tra huyện;
- Phòng Văn hóa và TT;
- Lưu: VT

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Bùi Thị Duyên Hải

